

日程	ジャンル	研修名	講師名	おすすめポイント！
4/13(月)	専門実務	◆人事・研修担当者研修 指導対応力向上研修 ～課題のある職員へのマネジメント実践スキル習得編～	アチーブ人財育成(株) 諫山 敏明	育成に苦慮する課題ある職員の特徴を正しく理解し、当該職員への具体的な育成指導法を学べます。
5/12(火)	課題対応	◆管理職フォロー研修 マネジメント研修Aコース	(株)キャリア支援 高嶋 直人	働き方改革や人材不足が進む中、「人を動かすマネジメント力」が求められています！※A・Bコースいずれか1日の受講
5/13(水)	専門実務	議会事務局職員研修	全国市議会議長会 本橋 謙治	対応が困難だった事例を、講師と一緒に検討しましょう！
5/22(金)	課題対応	◆ダイバーシティ推進研修 ダイバーシティ&インクルージョン ～多様な人材が活躍できる組織づくり～	(株)インソース 川上 憲子	職員一人ひとりが働きやすいと感じる職場づくりを実現するためには、多様な人への理解と配慮が必要です。
5/29(金)	地域力	◆地域力創造研修 AI時代の地域ブランド戦略	(一社)地方PR機構 殿村 美樹	様々なブームの火付け人から、地域の魅力を引き出す方法を学びましょう！
6/4(木)	政策	◆政策づくり研修 政策づくり入門研修	(一社)日本経営協会 西野 毅朗	地域の課題発見や課題解決の糸口となる政策づくりの基礎を学ぶことができます。
6/15(月)～26(金)	専門実務	新任土木技術職員研修	未定	土木技術の知識をつけたい方のために。
6/19(金)	課題対応	◆防災・減災力向上セミナー 災害発生時の市町村の対応	(一財)消防防災科学センター 黒田 洋司	実際に災害が起こったら、自治体職員として何をどうすればいいのでしょうか。災害対策・支援に直結する研修です。
7/6(月)	人間対応	◆OJT研修 OJTの進め方研修	(株)インソース 田中 秀樹	時代に合った新人・部下育成の方法を学ぶことができます。ワークも交えて楽しく、今後の部下育成のポイントを持ち帰りましょう！
7/10(金)	専門実務	◆文書事務研修 起案文書作成基礎研修	広島修道大学 澤 俊晴	いまさら聞けない公文書のルールが、詳しく学べます！
7/17(金)	専門実務	◆先進事例研究セミナー 公務における生成AIの活用	東武トップツアーズ(株) 村井 宗明	公務での生成AIの活用事例や活用状況、今後の取り組み予定など、他市町村と情報交換ができます。
7/21(火)～31(金)	法務	◆自治体法務研修 自治体法務入門研修	中央大学 橋本 基弘	自治体職員に必要な不可欠な法務の基礎を学ぶことができます。
7/23(木)	専門実務	行財政問題研究研修 ～小西教授の地方財政講座～	総務省地方財政審議会 小西 砂千夫	講師の卓越した財政の知識と熱意に引き込まれます。リピーターの多い研修です。
7/28(火)	課題対応	◆管理職フォロー研修 マネジメント研修Bコース	(株)キャリア支援 高嶋 直人	働き方改革や人材不足が進む中、「人を動かすマネジメント力」が求められています！※A・Bコースいずれか1日の受講
8月～9月(予定)	情報処理	e-ラーニング研修 (Word, Excel, PowerPoint)	未定	パソコン操作に自信が持てます。8週間の期間中いつでも自分のペースで受講できます。
8/7(金)	専門実務	◆会計事務研修① 基礎から学ぶ複式簿記研修	(一社)日本経営協会 掛合 純子	財務諸表をきちんと作成するために、複式簿記をマスターしましょう。
9/7(月)	専門実務	滞納整理事務研修 ～私債権管理と徴収実務～	ノヴァ法律事務所 豊田 泰士	今回は、私債権についてです。徴収実務に悩んでいるなら、受けてみて損はないでしょう！
11/2(月)	課題対応	◆メンタルヘルス研修 管理職のためのメンタルヘルス研修	Balance Communion 服部 裕子	声掛けや相談対応のコツを学んで、働きやすい職場の実現を目指しましょう。
11/12(木)	人間対応	◆チーム力向上研修 業務改善と業務のマニュアル化 ～チームで取り組む業務改善～	(有)エヌ・アール・シー 杠 隆史	チームで業務改善やマニュアル化に取り組み、ムダ・ムラ・ムリをなくして働きやすい環境を目指しましょう。
11/20(金)	専門実務	◆契約事務研修 契約事務基礎研修	(株)ぎょうせい 松村 享	適法・適正な事務の執行のために、契約制度の基本を理解しましょう。基礎から分かりやすく学ぶことができます。
11/24(火)	人間対応	◆住民対応力向上研修 クレーム対応力向上研修 ～組織として対応する～	イノベーション・スクエア 関根 健夫	クレームには組織で対応！職場の仲間と一緒に参加することで研修効果UPが期待できます！※一人参加も可能です！
11/30(月)	法務	◆法務能力向上セミナー 行政法研修	神奈川大学 諸坂 佐利	法律の専門家から、公務員に必要な法的知識や実務テクニックを詳しく学べます。
12/7(月)	課題対応	リスクマネジメント研修 ～内部統制、コンプライアンスから防災・BCPまで～	(一社)日本経営協会 森 健	有事に備え、ご自身の組織のリスクマネジメントを見直しましょう。
12/14(月)～15(火)	情報処理	◆パソコン集合研修 Access基本編	未定	業務でアクセスを使用する方のために。
12/16(水)～17(木)	情報処理	◆パソコン集合研修 Access応用編	未定	業務でアクセスを使用する方のために。
12/18(金)	法務	地方自治法研修	明治大学 牛山 久仁彦	様々な事例や時事の話題を交えて地方自治法の要点を分かりやすく学べます。

政策研究事業

政策づくり入門研修



■日程 6月4日(木)

■講師 (一社)日本経営協会 西野 毅朗

政策研究共同研修の第1回全体会でもある本研修では、地域の課題発見や課題解決の糸口となる政策づくりの基礎を学ぶことができます。講義や演習を交えながら半日間で学べるため、政策づくりに興味のある方はぜひ一度ご参加ください！

政策研究共同研修



■活動期間 6月上旬～10月下旬

■講師 (一社)日本経営協会 西野 毅朗

本研修は、研究生それぞれが自身の自治体が抱える地域課題の解決に向け、実践的に政策立案し、その成果を10月下旬のトップセミナーで報告します。約5ヶ月という長期研修ですが、多くの知識や考え方が身に付くだけでなく、研究生同士が互いに切磋琢磨し合うことで大切な仲間との繋がりができ、大きな達成感を得られます。

地域力創造研修

「持続可能な地域づくりを、多様な主体と協働で行っていくための知識やスキルを学ぶ。」ことが本研修の目的です。
★地域住民も受講いただける研修です！

広域連合企画 AI時代の地域ブランド戦略

■日程 5月29日(金)

■講師 (一社)地方PR機構 殿村 美樹

地域の魅力を色んな人知ってもらうにはどうしたらいいか悩みますよね。親しみをもちもらうために「ゆるキャラ」を作ってみたり、「うどん県」のようなキャッチコピーを作ってみたり、なかなか上手くいかないなんてことも。実はその方法、もう時代遅れなのかもしれません!! ゆるキャラやうどん県などの様々なブームを作り出した講師から、今の時代に合った方法を学んでみませんか。

市町村企画も募集中！

市町村からの企画も募集しています。積極的なご提案をお待ちしています。

自主企画研修

本事業では、幅広い視野と柔軟な発想力の能力向上や国際交流の推進を図るため、職員自らが企画立案した国内または海外で実施する研修を支援します。
詳細は各市町村の人事・研修担当者または当広域連合までお問い合わせください。

うえるかむ研修

あなたの成長が、地域を支える。



日高村マスコットキャラクター
「もへいくん」
© くさか里樹



津野町オフィシャル
マスコットキャラクター
「ちやつのん」



安田町イメージキャラクター
あんのろう
「安田朗」



南国市PRキャラクター
「シャモ番長」

令和8年度の研修のご紹介

こうち人づくり広域連合では、第5次広域計画に基づき、「次世代につなげる豊かな地域づくりは人づくりから」を研修ミッションとして掲げ、研修を実施していきます。

この「うえるかむ研修」では、当広域連合が令和8年度に行う研修のうち、能力向上・開発研修、地域力創造研修、政策研究事業を紹介しています。

研修はスキルアップだけが目的ではなく、他市町村の職員と共に学び、お互いの課題や情報を交換する場でもあります。皆さんの積極的なご参加をお待ちしています。

受講について

研修の受講に関しては、各市町村・一部事務組合等の人事・研修担当課にお問い合わせください。

研修内容等は変更になることがありますのでご了承ください。研修内容等の詳細については、「令和8年度研修ガイド」をご覧ください。(ホームページにも掲載しています)



≡ 専門実務能力研修

会計事務研修①

基礎から学ぶ複式簿記研修

- 日 程 8月7日(金)
- 講 師 (一社)日本経営協会 掛谷 純子
- 対象者 全職員

この研修では、複式簿記の基礎から応用まで学ぶことができます。また、演習を通して知識の定着を図ります。講師が分かりやすく解説してくださるので、複式簿記初心者の方、苦手意識のある方でも安心です。
※「基礎から学ぶ複式簿記研修」と「決算書の見方研修」は隔年開催です。令和8年度、「決算書の見方研修」は休止します。



行財政問題研究研修

～小西教授の地方財政講座～

©津野町 ちゃつのん

- 日 程 7月23日(木)
- 講 師 総務省地方財政審議会 小西 砂千夫
- 対象者 全職員(主に財政実務経験1年以上の職員)

講師の豊富な知識と最新の情報が詰まった講義は、何度受けてもためになることから、リピーターの多い研修です。今回は地方財政制度の考え方や、個別自治体の健全な財政運営のあり方などをご講義いただきます。財政担当として知識をつけるなら、一度受けてみてはいかがでしょうか。

滞納整理事務研修

～私債権管理と徴収実務～

- 日 程 9月7日(月)
- 講 師 ノヴァ法律事務所 豊田 泰士
- 対象者 全職員(主に滞納整理実務経験1年以上の職員)

今年度は私債権についてご講義いただきます。前例踏襲になりがちな徴収業務ですが、職員の責務を自覚するとともに根拠法を学び適切な徴収を行うためにおすすめの研修です。内容は普段の業務で活用しやすいと好評です！ ※研修日程が2日から1日となりました。

ハイブリッド研修

文書事務研修

起案文書作成基礎研修

- 日 程 7月10日(金)
- 講 師 広島修道大学 澤 俊晴
- 対象者 全職員(主に2年目以上の職員)

この研修では、元自治体職員の講師から、公文書のルールや、文書の起案から施行までの流れといった基礎を学ぶことができます。忙しい日々で基礎を振り返る時間が取れず、なんとなくで作りがちな公文書ですが、ルール等を学ぶだけで、信頼できる文書になり、自身の信頼にも繋がります。まずは身近な業務から、仕事への向き合い方を変えてみませんか。
※会場がオンラインを選択していただけます。

契約事務研修

契約事務基礎研修

- 日 程 11月20日(金)
- 講 師 (株)ぎょうせい 松村 享
- 対象者 全職員(主に契約事務担当職員)

自治体職員にとって極めて重要である契約実務に関する法的知識を分かりやすく学習できます。基本的な随意契約から一般競争入札やプロポーザルなど様々な契約形態を理解し実務能力を高めましょう。
※会場がオンラインを選択していただけます。



©くさか里樹

先進事例研究セミナー

公務における生成 AI の活用

- 日 程 7月17日(金)
- 講 師 東武トップツアーズ(株) 村井 宗明
- 対象者 全職員

元衆議院議員を経て、行政デジタル化の専門家として、行政専用 AI を開発した講師に、生成 AI の概要から公務における AI の活用事例等についてお話しいたします。また、各市町村の活用状況や今後の取組等を情報交換し、県内の事例も知ることのできるセミナーです。

人事・研修担当者研修

指導対応力向上研修

～課題のある職員へのマネジメント実践スキル習得編～

- 日 程 4月13日(月)
- 講 師 アチーブ人財育成(株) 諫山 敏明
- 対象者 人事・研修担当職員

職務遂行上課題のある職員の育成に悩んでいる人事・研修担当者に対して、当該職員の特徴を正しく理解し、効果的な育成指導法を具体的な事例に基づいて解説します。

新任土木技術職員研修

- 日 程 6月15日(月)～6月26日(金)
- 対象者 土木担当課等に配属されて2年未満の職員

議会事務局職員研修

©くさか里樹

- 日 程 5月13日(水)
- 講 師 全国市議会議長会 本橋 謙治
- 対象者 議会事務局職員

前半は議会運営の基本実務とその留意点や課題についてご講義いただきます。後半は受講生から事前に募集した事例をもとに、事例研究を行います。6月定例会に備えて、学んでおきませんか？



≡ 法務能力研修

自治体法務研修

自治体法務入門研修

動画視聴

- 日 程 7月21日(火)～7月31日(金)
- 講 師 中央大学 橋本 基弘
- 対象者 全職員

自治体の業務はすべて法に基づいて行われています。豊富な事例を通して自治体法務の基礎を学び、それに基づき考え判断する能力を高めます。入門編として最適な研修です。※動画視聴研修です。会場での実施はありません。

地方自治法研修

- 日 程 12月18日(金)
- 講 師 明治大学 牛山 久仁彦
- 対象者 全職員

私たち自治体職員の業務には、地方自治法の知識が欠かせません。豊富な事例と照らし合わせながら、地方自治法の基礎をあらためて学ぶことで、住民に寄り添ったより良い行政を目指していきましょう。

法務能力向上セミナー

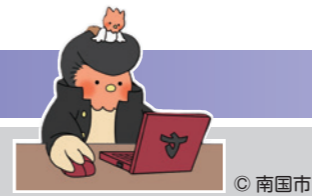
行政法研修

- 日 程 11月30日(月)
- 講 師 神奈川大学 諸坂 佐利
- 対象者 全職員

この研修では、公務員に必要な法的知識、情報公開制度・個人情報保護制度・行政不服審査制度等、実務に直結する内容を学ぶことができます。フリーディスカッションでは講師から法的なアドバイスを受けることのできるので、質問や相談がある方は積極的にご参加ください。

≡ 情報処理能力研修

パソコン集合研修



©南国市

科 目	開催月	期 間	定員
Access(基本編)	12月	各2日間	各30名
Access(応用編)			

e-ラーニング研修

※会場での実施はありません

科 目	開催月(予定)	期 間	定員
Word2021(初級・中級)	8月～9月	8週間 所要時間見込 初級 15時間 中級 10時間	各20名 各40名
Excel2021(初級・中級)			
PowerPoint2021(初級)			

≡ 人間対応能力研修

OJT研修

OJTの進め方研修

- 日 程 7月6日(月)
- 講 師 (株)インソース 田中 秀樹
- 対象者 全職員(指導や業務説明を行う立場の職員)

部下の指導は不安ではないですか？部下も新しい職場や仕事を抱えて不安を感じています。不安な相手の立場に立って、組織に役立つ人材育成を行うための OJT の進め方を学んでみませんか？
※「OJT 研修」と「コーチング研修」は隔年開催です。令和8年度、「コーチング研修」は休止します。

住民対応力向上研修

クレーム対応力向上研修

～組織として対応する～

- 日 程 11月24日(火)
- 講 師 イノベーション・スクエア 関根 健夫
- 対象者 全職員
(同一職場から異なる階層の複数名での参加を推奨)

部下や同僚がクレーム対応を行っている時、皆さんはどうしていますか？クレーム対応はワンチームで！！この研修では、ロールプレイングを交えて様々なクレームへの具体的な対応スキルを学ぶことができます。ぜひ職場の仲間と一緒にクレーム対応力を上げましょう。
※「住民対応力向上研修」と「接遇研修」は隔年開催です。令和8年度、「接遇研修」は休止します。

©津野町 ちゃつのん

チーム力向上研修

業務改善と業務のマニュアル化

～チームで取り組む業務改善～

- 日 程 11月12日(木)
- 講 師 (有)エヌ・アール・シー 杠 隆史
- 対象者 全職員
(同一業務に携わる複数名での参加を推奨)

これまで採用5年目職員研修で行っていた業務改善研修に、チームで取り組んでみませんか。1人では気付けないことも複数で取り組むことで、さらにブラッシュアップされた業務改善やマニュアル作成ができるはずです。日々のムダ・ムラ・ムリを解消させましょう。

≡ 課題対応能力研修

メンタルヘルス研修

管理職のためのメンタルヘルス研修

- 日 程 11月2日(月)
- 講 師 Balance Communion 服部 裕子
- 対象者 係長級以上の職員

休職した部下に対して、どのようにコミュニケーションを取っていったらいいのか悩んでいませんか。この研修では、働きやすい職場づくりのための改善方法や適切な対応、復職支援のポイントなどラインケア全般を学んでいただけます。

リスクマネジメント研修

～内部統制、コンプライアンスから 防災・BCP まで～



©安田町

- 日 程 12月7日(月)
- 講 師 (一社)日本経営協会 森 健
- 対象者 全職員(主に3年目以上の職員)

日々の業務は、あらゆるリスクと隣り合わせです。リスクは起こってしまおうと取り返しがつきません。災害対応、クレーム対応、個人情報の漏洩等々、事前により備えておくことが非常に大切です。この研修では、元自治体職員の講師から、業務に直結する実践的なリスクマネジメントを学べます。リスクに対応できる意識づくり・職場環境づくりを今すぐ始めましょう。

ダイバーシティ推進研修

ダイバーシティ&インクルージョン

～多様な人材が活躍できる組織づくり～

- 日 程 5月22日(金)
- 講 師 (株)インソース 川上 恵子
- 対象者 全職員(主に係長級以上の職員)

皆さんの職場では、職員一人ひとりがイキイキ働いていますか？年齢、性別、キャリア、性格、価値観の違う人たちが集まる職場をまとめるのは、簡単なことではありません。今までのやり方が通用せず、ハラスメントを恐れて指導できない…なんて悩んでいませんか。この研修で、風通しの良い組織づくりのポイントを理解しましょう。管理職の皆さま必聴の研修です。

管理職フォロー研修

マネジメント研修

令和8年度 新設

- 日 程 5月12日(火)・7月28日(火) ※いずれか1日の受講
- 講 師 (株)キャリア支援 高嶋 直人
- 対象者 管理監督職昇任5年目の職員

マネジメント力に自信はありますか？この研修は、管理監督職昇任5年目の職員を対象として、公務組織の特性と現場環境に即した人材マネジメントを体系的に学べます。部下の能力・モチベーションを引き出す良きリーダーとなりましょう。

防災・減災力向上セミナー

災害発生時の市町村の対応

©南国市

- 日 程 6月19日(金)
- 講 師 (一財)消防防災科学センター 黒田 洋司
- 対象者 全職員(主に係長級以下の職員)

防災マニュアルや避難所運営マニュアルは見たことがあるものの、災害発生時、市町村一般職員はどのように行動すべきか不安に思ったことはありませんか。災害対策本部では何をしているのか、避難所運営はどのようなことが想定されるのか、被災地の教訓等を知り、災害対策、危機管理について一般職員としての心構えを新たにしましょう。

