

【令和8年度 OJT研修】 OJTの進め方研修 実施要領

- 1 研修の目的 指導を進める時に必要なスキルを具体的に学び、実践することで、効率的なOJTの実施を目指す。

担当より

部下、後輩の指導に悩んでいませんか？
職場で円滑なコミュニケーションはとれていますか？

この研修では、実務に携わりながら仕事を身につける「OJT」の進め方を実践的に習得できるので、指導者の方や業務説明を行う方にぴったりの研修です。
たくさんの職員の方々の参加をお待ちしています。

- 2 対象 全職員(指導や業務説明を行う立場の職員)
- 3 定員 42人
- 4 日程 令和8年7月6日(月)
- 5 会場 高知県自治会館2階 こうち人づくり広域連合研修室
(高知市本町4丁目1-35)
- 6 持参物 職場でお使いの名札
- 7 その他 この研修には事前課題があります。

カリキュラム		時間	講師
9:00	1 部下・若手の立場になって考える 2 OJTとは何か 3 育成計画を立てる 4 OJTの進め方 5 ケーススタディ	6.0	株式会社 インソース 専任講師 田中 秀樹(たなか ひでき) 【経歴】 ◆専門商社営業部、株式会社弘文出版取締役を経て平成6年に独立 ◆ホームページの企画・制作・管理運営業務、各種宣伝・企画・催事の代理及び請負業務などを行う。 ◆平成15年バン格拉ディッシュにIT関連の合併会社を設立、会長に就任 ◆平成19年インソース講師に就任 【専門分野】 OJT研修、クレーム対応研修、管理職研修、メンター研修、営業研修、ハラスメント研修、コミュニケーション研修、プレゼンテーション研修

こうち人づくり広域連合 担当：東

高知市本町4丁目1-35 高知県自治会館4階 TEL:088-873-0333 FAX:088-872-7716

E-mail: kouiki@kochi-hitozukuri.or.jp HP: <http://www.kochi-hitozukuri.or.jp>