

令和7年度 係長研修 実施要領

- 目的 仕事の管理と部下育成を認識し、課全体の方向性を意識する職員を育成する。
 ■対象者 係長級職員(新任者)
 ■定員 各48人

日程		会場	事前課題
9:30	●Aコース	令和7年5月9日(金)	全コース:当日持参
	●Bコース	令和7年7月4日(金)	
	●Cコース	令和7年8月12日(火)	
	●Cコース(日程変更後)	令和7年8月13日(水)	
17:00	●Dコース	令和7年12月12日(金)	
	●Eコース	令和7年12月17日(水)	

カリキュラム

A・C・Eコース	概要: 係長に必要不可欠な、部下の指導・育成のために必要なコミュニケーション技法・指導技法を学び、誰もが意欲高く働ける職場環境づくりの手法を体得する。
	<p>講師: 結エデュケーション株式会社 代表取締役 高嶋 謙行</p> <p>講師から: ① 職場教育の3本柱 ② OJTの具体的な項目と手法 ③ グループワークを中心とした、実践的なスキル開発</p> <p>～OJTを活用し、部下育成力を高める!～ 新たに係長に就任された皆さまへ。 「部下の成長をどう支援すればいいのか?」「最近の若手職員にはどんな指導が効果的なのか?」といった疑問を感じることはありませんか? 本研修では、講師の高嶋自身の係長時代の経験談を交えながら、OJTを通じた部下の育成方法を学びます。また、最近の若手職員の傾向も踏まえた実践的な指導スキルを習得できる内容です。</p> <p>◇ 研修のポイント</p> <ul style="list-style-type: none"> ・OJTの基本と実践: 職場で活かせる具体的な手法 ・最近の若手の特徴: 価値観や指導のポイントを理解する ・ロールプレイング演習: 実際の指導場面を想定した実践練習 <p>部下との関わり方に悩むことなく、自信を持って指導できる係長を目指しませんか? 現場で役立つヒントが満載の研修です。ぜひご参加ください!</p>
B・Dコース	概要: 係長としての役割を認識し、求められるマネジメントスキル・コミュニケーションスキルを習得する。
	<p>講師: 一般社団法人日本経営協会 講師 愛知 輝義</p> <p>講師から: 講師自身は長年、民間企業で係長・管理職経験を積んでおります。その実体験を生かして、「現場で活用できる成果」をお持ち帰りいただくよう、研修を進めます。スキルや知識も大切ですが、まず係長職としての「考え方」が、いちばん重要だと考えております。その気づきを体得していただけるように、演習を中心とした、受講者参加型で実施します。また、他の市町村の方との交流時間もあり、リラックスして楽しく情報交換、相互啓発していただきます。</p>

係長に必要な
部下指導技法
～失敗しないOJTのコツ～

組織における
係長の立場と役割
～マネジメントと
リーダーシップ～