

G～Jコース及び①～④コースについて

Gコース(オンライン)

カリキュラム		時間	注意事項
9:30	コンプライアンス推進研修	2.0	Gコースは「Zoom」を使用した完全オンラインによる研修です。 【研修受講前準備】 ■インターネット環境(有線環境を推奨) ■パソコン(1人1台) ■マイク(講師または事務局から指示があるまでミュート) ■Webカメラ この研修はカメラをオンにして、顔が映る状態で受講してください。 ■接続確認 「Zoom」への接続と入室方法の手順を事前に確認をお願いします。 なお、「Zoom」への入室に必要なURLは、各自治体の研修担当者にメールにてご案内します。
11:30			
13:00	人権研修	2.0	【受講に関する注意事項】 ■9:20(研修開始時刻10分前)には入室を済ませて、研修開始までお待ちください。 ■アカウント名は、「市町村名(又は団体名)_氏名」と表示してください。正しく表示されていない場合、欠席扱いとなることがあります。(例:高知市_連合 太郎) ■グループ演習で発言をすることがあります。静かな環境(会議室や研修室等)で受講をお願いします。
14:50			
15:00	開かれた職場と心の健康づくり研修	2.0	同じ部屋で2台以上スピーカーに接続するとハウリングが起きることがありますので、1人1部屋で受講するか、ヘッドセットを使用してください。 ■配付資料は各自治体の研修担当者にメールでお届けします。各自で準備のうえ、受講してください。
17:00			

H～Jコース

カリキュラム		時間	注意事項
10:00	コンプライアンス推進研修	2.0	H～Jコースは人権研修を別日程で実施する研修です。 ①～④コースも別途選択してください。 なお、H～Jコースまたは①～④コースのいずれかのみ受講は修了となりませんので、必ず、すべてのカリキュラムを受講してください。 【研修担当者への注意事項】 ■推薦書の提出について、H～Jコースを選択の際は、別途①～④コース(人権研修)の推薦書を作成し、併せて提出してください。 ■受講決定変更願の提出について、A～GコースからH～Jコースへ変更の場合は、受講決定変更願に併せて①～④コースの推薦書を提出してください。 ■H～JコースからA～Gコースへ変更の場合、受講決定変更願を提出してください。この場合、①～④コースに関する受講は自動的に不要となります。ただし、既に①～④コースで人権研修の受講が済んでいる場合でも、変更先のコースで人権研修を再度受講する必要がありますので予めご了承ください。 ■H～Jコース間あるいは①～④コース間での変更の場合は変更分の受講決定変更願をそれぞれ提出してください。
12:00			
13:00	開かれた職場と心の健康づくり研修	2.0	この場合、①～④コースに関する受講は自動的に不要となります。ただし、既に①～④コースで人権研修の受講が済んでいる場合でも、変更先のコースで人権研修を再度受講する必要がありますので予めご了承ください。 ■H～Jコース間あるいは①～④コース間での変更の場合は変更分の受講決定変更願をそれぞれ提出してください。
15:00			

①～④コース(人権研修)

①	カリキュラム	時間
10:00	人権研修	2.0
11:50		

②～④	カリキュラム	時間
13:30	人権研修	2.0
15:20		